

Ski de fond Canada Description du poste

Titre du poste

Coordonnateur ou coordonnatrice du développement des entraîneurs et des athlètes (CDEA)

Rapport hiérarchique

Directeur du développement des entraîneurs et des athlètes (DDEA)

Famille d'emplois

Coordonnateur

Résumé

Le ou la CDEA fournit un soutien administratif au personnel du programme de développement des entraîneurs et des athlètes (DEA), aux comités de DEA, aux sous-comités pertinents et aux équipes de projet et, sous la direction du DDEA, supervise les inscriptions quotidiennes dans «Le Casier» du Programme national de certification des entraîneurs (la base de données de l'Association canadienne des entraîneurs), maintient l'inventaire du Programme d'apprentissage technique (PAT) et coordonne le programme Ski à l'école avec les clubs.

Tâches et responsabilités

- Appuyer l'élaboration et la prestation d'initiatives du PNCE (Programme national de certification des entraîneurs) et DEA (comme des ateliers et des séminaires nationaux)
- En collaboration avec les coordonnateurs de divisions, tenir à jour la base de données «Le Casier» du PNCE pour les entraîneurs de ski de fond et les responsables du développement des entraîneurs.
- Conserver les données et produire des rapports
- Former et conseiller les nouveaux membres du personnel de DEA des divisions en matière d'administration des programmes; assurer une formation et une communication continues avec le personnel de DEA des divisions
- Administre l'inventaire du PAT (réception des commandes, expédition, contrôle de l'inventaire)
- Coordonner la prestation du programme Ski à l'école, y compris le traitement des demandes et le suivi de conformité auprès des bénéficiaires des subventions

- Aider à la gestion du contenu du site Web du DEA et des communications appuyant la programmation du DEA
- Soutenir la gestion financière du DEA, y compris la comptabilisation des revenus et des dépenses.

Exigences

- Bonnes compétences informatiques: Word, Excel, Outlook, Powerpoint au minimum
- Deux ans dans un rôle administratif, y compris fournir un soutien aux comités, travailler avec le système de gestion de contenu du site Web et fournir des services de saisie de données financières
- Connaissance et compréhension des principes généraux du développement à long terme de l'athlète (DLTA) et du modèle du PNCE

Atouts souhaitables

- Baccalauréat en éducation physique, en kinésiologie ou en sciences du sport
- Formation d'entraîneur en ski de fond
- Expérience au niveau partenaire avec la base de données du PNCE (Le Casier) de l'Association canadienne des entraîneurs
- Expérience avec le logiciel de comptabilité QuickBooks
- Deux ans à titre de coordonnateur ou coordonnatrice du développement des entraîneurs avec une organisation sportive provinciale, territoriale ou nationale
- Connaissance approfondie et compréhension des modèles du DLTA et du PNCE de SFC
- Bilinguisme anglais-français

Qualifications et compétences

Toutes les qualités de rendement, les valeurs et les comportements connexes énumérés aux annexes A et B de la Politique d'évaluation du rendement du personnel de SFC, et

- a. Garde ses connaissances à jour sur les concepts généraux de développement de l'athlète et acquiert une connaissance approfondie du guide du DLTA de SFC et de ses implications dans le fonctionnement du DEA.
- b. Recherche des possibilités de perfectionnement professionnel et des expériences qui permettront de mieux comprendre comment fonctionne notre système sportif dans l'ensemble du spectre du DLTA.
- c. établit des relations solides et productives avec les divisions, améliorant ainsi la communication et rehaussant la crédibilité et l'efficacité

Condition de travail

- Peut parfois être appelé à travailler le soir et les fins de semaine
- Capacité à soulever des articles pesant jusqu'à 14 kilos
- Peut parfois être appelé à travailler à l'extérieur, y compris sur la neige

Avis

La description précédente ne se veut pas être une liste complète de toutes les tâches et responsabilités requises du coordonnateur ou de la coordonnatrice du développement des entraîneurs et des athlètes. Le coordonnateur ou la coordonnatrice sera tenu d'accomplir d'autres tâches qui lui seront assignées. Cette description de poste sera mise à jour régulièrement pour refléter les changements.

Autorisation

Signature d'autorisation des ressources humaines

_____	_____	_____
Nom	Signature	Date

Signature d'autorisation du gestionnaire du poste

_____	_____	_____
Nom	Signature	Date