

Attente ECI-avancé: Gérer un programme sportif pour athlètes SS

Critère : Gérer les aspects administratifs du programme et superviser la logistique

Amélioration requise	Satisfait à la norme	Dépasse la norme
<ul style="list-style-type: none"> ❑ N'utilise pas d'outils de communication ou d'autres formes de renseignements sur le programme pour faire connaître la philosophie et les objectifs du programme. ❑ Ne présente pas de calendrier des activités de compétition et d'entraînement. ❑ N'identifie pas les attentes en matière de comportement et d'engagement, ou n'identifie pas de conséquences appropriées 	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Présente un outil de communication qui donne un aperçu de la philosophie et des objectifs du programme. <ul style="list-style-type: none"> ○ Les outils de communication peuvent comprendre une lettre aux athlètes ou aux parents, des courriels, des bulletins d'information, un site Web, une chaîne téléphonique, etc. ❑ Fournit un calendrier indiquant les compétitions et les séances d'entraînement. ❑ Identifie les attentes relatives au comportement et à l'engagement et décrit les conséquences qui s'y rattachent. <ul style="list-style-type: none"> ○ Les attentes peuvent être exposées dans un code de l'esprit sportif ou fixées dans le cadre d'une stratégie d'établissement mutuel des objectifs. ❑ Prévoit les éléments logistiques pour les compétitions à l'extérieur (p. ex., dispositions concernant les voyages, repas, accompagnateurs/trices, etc.) – le cas échéant. ❑ Collabore avec les bénévoles et les administrateurs/trices du programme afin de préparer les budgets et les autres aspects liés aux finances – le cas échéant. ❑ Délègue des activités à d'autres entraîneur(e)s [adjoint(e)s] de façon appropriée et reconnaît leurs idées et leur contribution au programme. ❑ S'assure de la disponibilité de critères écrits concernant l'identification et la sélection des talents. ❑ S'assure que les procédures et les critères de sélection sont définis et que les athlètes y ont accès. 	<p>Obtient un résultat qui respecte la «norme pour la certification de base» et :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Est en mesure de travailler avec d'autres entraîneur(e)s [adjoint(e)s] en faisant preuve d'un leadership optimal. <ul style="list-style-type: none"> ○ Dans ce contexte, le leadership est défini comme l'aptitude à influencer les autres afin qu'ils/elles acceptent volontairement la vision et les objectifs du/de la leader afin de contribuer à l'obtention d'une issue ou d'un résultat améliorés dans l'avenir, et aussi comme l'aptitude à amener les autres à collaborer de façon volontaire afin d'en arriver à l'issue ou au résultat souhaités. ○ Les preuves de leadership peuvent se rapporter à la collaboration avec les autres, à la reconnaissance des idées et des suggestions des autres, à la reconnaissance des efforts et des buts atteints, aux comportements qui servent de modèles aux autres, au maintien d'une attitude positive par rapport à l'avenir, aux habiletés liées à l'écoute active, etc.

Attente ECI-avancé: Gérer un programme sportif pour athlètes SS

Critère : Rendre compte des progrès réalisés par les athlètes tout au long du programme

Amélioration requise	Satisfait à la norme	Dépasse la norme
<ul style="list-style-type: none">❑ Fournit une évaluation vague et imprécise de la performance.❑ Fournit peu de documentation concernant les progrès des athlètes au sein du programme.❑ Fournit une évaluation des athlètes qui est anecdotique et subjective, et n'identifie pas clairement les principaux facteurs de performance ou éléments à améliorer.	<ul style="list-style-type: none">❑ Présente une évaluation des facteurs de performance pertinents.❑ Établit le niveau de progression approprié de même que les étapes menant à une amélioration.❑ Protège les renseignements personnels et prend des mesures dans le but de maximiser la confidentialité.❑ Suit et évalue des indicateurs de performance objectifs se rapportant aux buts des athlètes ou de l'équipe (résultats de tests liés à la condition physique, présences, journal d'entraînement, volumes/charges d'entraînement, etc.).❑ Fournit la preuve de la tenue de séances de critiques ou d'entrevues avec les athlètes ou les parents dans le but de discuter des progrès par rapport aux objectifs personnels.❑ Utilise efficacement des stratégies et des aptitudes de communication afin de promouvoir les messages du programme.	<p>Obtient un résultat qui respecte la «norme pour la certification de base» et :</p> <ul style="list-style-type: none">❑ SFC sélectionne les outils de suivi et d'évaluation comme modèles afin de les partager avec d'autres entraîneur(e)s.